

# Regulamin Platformy Rozliczeniowej „Business Profit Club”

(dalej: „Regulamin”)

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Platformy „Business Profit Club” dla partnerów sprzedaży detalicznej DIAGEO, zwanego dalej „**Platformą**”, jest DIAGEO POLSKA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Przyokopowej 31, kod poczt. 01-208, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000023740, NIP:5210528402, o kapitale zakładowym w wysokości 35 740 309,00 zł, zwana dalej „**Organizatorem**”.
2. Czynności związane z obsługą Platformy Organizator powierzył firmie **Tolino Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach, przy ul. Oswobodzenia 1 (40-403 Katowice), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. Katowice, pod numerem KRS: 0000439303, NIP:954-273-87-12, wysokość kapitału zakładowego: 50.000,00 PLN, zwaną dalej „**Koordynatorem**”. Koordynator dokonuje wszelkich czynności faktycznych wskazanych w niniejszym Regulaminie chyba, że Regulamin stanowi inaczej.
3. Fundatorem Nagród jest Organizator.
4. Realizacja zadań w ramach Platformy stanowi przyrzeczenie publiczne zgodnie z art. 919921 Kodeksu cywilnego.
5. Platforma jest przeznaczona do użytku w obrębie terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - mogą do niej przystąpić jedynie partnerzy sprzedaży detalicznej prowadzący działalność na terenie RP.
6. Czas funkcjonowania Platformy obejmuje okres 01.08.2024 r. do 31.07.2025 r. (dalej: „**Okres Funkcjonowania Platformy**”).
7. Platforma jest serwisem internetowym umożliwiającym zarejestrowanym użytkownikom na korzystanie z propozycji aktywności (dalej: „**Aktywności**”), w których premiowane będą zakupy produktów DIAGEO oraz ekspozycje sklepowe.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia bądź skrócenia Okresu Funkcjonowania Platformy z ważnych przyczyn. Informacja o zmianie Okresu Funkcjonowania Platformy, zostanie ogłoszona przez Organizatora lub Koordynatora z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem, na stronie internetowej Platformy [www.businessprofitclub.pl](http://www.businessprofitclub.pl) (dalej: „**Strona Platformy**”) dostępnej w Okresie Funkcjonowania Platformy.
9. Regulamin określa ogólne zasady funkcjonowania Platformy. W ramach Platformy, Organizator będzie odrębnie ogłaszał Aktywności, w których uczestnicy będą mieli możliwość zdobycia punktów (dalej: „**Punkty**”).
10. Szczegółowe zasady uczestnictwa w Aktywnościach (dalej: „**Zasady Aktywności**”), będą cyklicznie określane i ogłaszane przez Organizatora zgodnie z punktem 4. Regulaminu. W sprawach nieuregulowanych w Zasadach Aktywności, zastosowanie znajdą postanowienia Regulaminu.
11. Lista Produktów DIAGEO, które mogą być elementami realizowania Aktywności znajduje się w załączniku nr 1. do niniejszego Regulaminu. Zmiana listy następuje przez jej ogłoszenie na Stronie Platformy i nie wymaga zmiany Regulaminu. Produkty DIAGEO rozprowadzają na terenie Polski autoryzowani sprzedawcy produktów alkoholowych (dalej: „**Dystrybutorzy**”). Lista Dystrybutorów jest dostępna na Stronie Platformy.
12. Informacje na temat Platformy i Aktywności, udostępniane będą przez przedstawicieli handlowych DIAGEO (dalej: „**Przedstawiciele Handlowi**”), odwiedzających punkty sprzedaży detalicznej (dalej: „**Punkty Sprzedaży**”) poprzez Stronę Platformy, newsletter (mailing), komunikaty SMS oraz pod numerem infolinii (22) 100 54 75.

## 2. UCZESTNICY PLATFORMY

1. Platforma skierowana jest do przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą polegającą na sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych, czyli dla osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub działających w formie spółki cywilnej, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną (dalej: „**Właściciel Punktu Sprzedaży**”), które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) posiadają miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - b) prowadzą działalność gospodarczą w postaci sprzedaży alkoholu o wyłącznie detalicznym charakterze, w punktach sprzedaży detalicznej (znajdujących się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej),
  - c) posiadają zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% i powyżej 18% na terenie punktu sprzedaży,
  - d) są wiarygodnymi przedsiębiorcami, którzy przestrzegają wysokich standardów prowadzenia działalności gospodarczej i w związku z tym otrzymali zaproszenie od Przedstawiciela Handlowego firmy DIAGEO podczas wizyty handlowej,
  - e) wyrażą zgodę na weryfikację zakupów u Dystrybutora,
  - f) zarejestrowały się na Platformie zgodnie z art. 3 Regulaminu oraz otrzymały informację o aktywacji konta, o której mowa w art. 3 pkt 5. Regulaminu, w wypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółek cywilnych wyrażą zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez DIAGEO w celu przeprowadzenia Platformy (zwanym dalej „**Uczestnikami**”).
2. Platforma nie jest przeznaczona dla osób fizycznych nabywających produkty DIAGEO jako konsumenci w rozumieniu art. 22 (1) Kodeksu cywilnego.
3. Udział w Platformie jest całkowicie dobrowolny.
4. W przypadku naruszenia zasad Regulaminu lub innych przepisów prawa, w tym przede wszystkim związanych z poświadczeniem nieprawdy, oraz w przypadku naruszenia dobrych obyczajów, Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Platformie.
5. Nowy Uczestnik ma prawo do uzyskiwania Punktów za pozytywnie przeprowadzoną Aktywność nie wcześniej niż od daty przystąpienia do Platformy.
6. Warunkiem koniecznym do uczestnictwa w Platformie jest zobowiązanie przez Uczestnika do dysponowania miejscem ekspozycyjnym na półce sklepowej w swoich Punktach Sprzedaży Detalicznej, przeznaczonym na ekspozycję marek DIAGEO. Uczestnik nie otrzymuje z tego tytułu benefitów w postaci punktów – uprawnia go to jedynie do uczestnictwa w Platformie.
7. Każdy Uczestnik posiada prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Platformie. Chęć rezygnacji należy skierować do Koordynatora drogą elektroniczną na adres mailowy: [kontakt@businessprofitclub.pl](mailto:kontakt@businessprofitclub.pl). Rezygnacja lub wykluczenie z Platformy następuje ze skutkiem natychmiastowym.

### 3. PRZYSTAPIENIE DO PLATFORMY

1. Do Platformy mogą przystąpić osoby, do których został dostarczony specjalny pakiet startowy (dalej: „**Pakiet Startowy**”). Zaproszenie może być dostarczone przez Przedstawiciela Handlowego DIAGEO lub na życzenie, przesłane drogą pocztową na adres Punktu Sprzedaży.
2. W skład Pakietu Startowego wchodzić będzie: bankowa karta przedpłacona (dalej: „**Karta Prepaid**”), instrukcja rejestracji na Platformie.
3. Podczas przystępowania do Platformy, Uczestnik wypełnia deklarację przystąpienia do Platformy (dalej: „**Deklaracja**”) - załącznik nr 3 i 4 oraz Potwierdzenie przekazania karty użytkownikowi – załącznik nr 2. Deklaracja musi zostać potwierdzona własnoręcznym podpisem Właściciela Punktu Sprzedaży lub osoby upoważnionej oraz pieczęcią firmową.
4. Prawidłowo wypełniona Deklaracja zawiera:
  - a) imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Koordynatorem, nazwę Właściciela Punktu Sprzedaży, nr telefonu komórkowego i adres email, adres Właściciela Punktu Sprzedaży (adres do korespondencji), ewentualne dodatkowe lokalizacje punktów sprzedaży, nr ID Ecod,
  - b) wyrażenie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych wskazanych w Deklaracji, przez DIAGEO Polska Sp. z o.o., w celu zarządzania uczestnictwem w Platformie,
  - c) wyrażenie zgody na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną (na podany w formularzu zgłoszeniowym numer telefonu i adres email), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. „o świadczeniu usług drogą elektroniczną” ( Dz.U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.),
  - d) oświadczenie Właściciela Punktu Sprzedaży, iż bierze pełną odpowiedzialność za prawdziwość przekazywanych do Platformy danych,
  - e) wyrażenie zgody na możliwość weryfikacji wspomnianych danych przez Przedstawicieli Handlowych, Organizatora lub Koordynatora oraz weryfikacji stanu faktycznego zadań realizowanych w ramach Aktywności,
  - f) wyrażenie zgody na wykorzystanie oraz przetwarzanie zdjęć wykonywanych na potrzeby Aktywności oraz w razie samodzielnego wykonywania zdjęć przekazuje autorskie prawa majątkowe do zdjęć na rzecz Organizatora,
  - g) oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji niniejszego Regulaminu.
5. Po wypełnieniu Deklaracji, Właściciel Punktu Sprzedaży (Uczestnik) dokonuje rejestracji na Stronie Platformy, używając tych samych danych, które przekazał w Deklaracji. Rejestracja zostaje pomyślnie zakończona w chwili zaznaczenia zgód niezbędnych do uczestnictwa w Platformie.

Po dokonaniu rejestracji, Właściciel Punktu Sprzedaży otrzyma wiadomość SMS oraz wiadomość email na podane w formularzu rejestracyjnym dane teleadresowe, zawierające wybrany podczas rejestracji login i hasło, za pomocą których, możliwe będzie logowanie się Uczestnika na konto na Stronie Platformy (dalej: „**Konto Użytkownika**”). Każdy z Uczestników będzie miał prawo do dowolnej liczby zmian hasła do swojego konta na Stronie Platformy, zmiana hasła potwierdzona zostanie komunikatem wysłanym na numer telefonu oraz adres email.
7. Po Przystąpieniu do Platformy, Uczestnik powinien logować się do swojego Konta Użytkownika za pomocą loginu i hasła potwierdzonego i otrzymanego w SMSie lub wiadomości email.

8. Prawidłowa rejestracja na Stronie Platformy jest warunkiem uczestnictwa i otrzymywania Nagród. Uczestnicy przyjmują do wiadomości, iż brak rejestracji oznacza, że nie biorą oni udziału w Platformie, a w szczególności nie dojdzie do realizacji Nagród nawet w przypadku, gdy ci Właściciele Punktu Sprzedaży dokonywali zakupów produktów DIAGEO oraz brali udział w Aktywnościach.
9. Z Platformy wykluczone będą osoby, które podczas rejestracji podadzą nieprawdziwe lub niekompletne dane.
10. Wszelkie oświadczenia i zgody wyrażone przez Właściciela Punktu Sprzedaży w ramach przystąpienia do Platformy w przypadku spółek handlowych, muszą być wyrażone zawsze zgodnie z zasadami reprezentacji. Nie wyklucza się udzielenia pełnomocnictwa osobie trzeciej do złożenia oświadczeń lub zgód w imieniu Właścicieli Punktów Sprzedaży, jednak w takim wypadku do zgody musi zostać dołączony dokument pełnomocnictwa udzielony zgodnie z powyższymi zasadami.

#### 4. ZASADY I PRYZNAWANIE PUNKTÓW UCZESTNIKOM PLATFORMY

1. Za realizację zadań w ramach ogłaszanych Aktywności, Uczestnicy będą otrzymywać punkty (dalej: „**Punkty**”).
2. Weryfikacja dokonywanych Aktywności będzie się odbywać na podstawie zdjęć ekspozycji wykonywanych przez Przedstawicieli Handlowych podczas wizyt handlowych oraz zestawień danych sprzedażowych sprawdzanych i wprowadzanych do systemu przez Przedstawicieli Handlowych DIAGEO.
3. Lista Rekomendowanych Dystrybutorów współpracujących z Platformą będzie dostępna i aktualizowana na Stronie Platformy. Przedmiotowa zmiana nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.
4. Za każde zdobyte 10 (słownie: dziesięć) Punktów, Uczestnik otrzyma doładowanie na bankowe konto techniczne (dalej: „**Konto Techniczne**”) Karty Prepaid w wysokości 1,00 PLN (słownie: jeden złoty), (dalej: „**Nagroda**”).
5. Wytyczne i zasady Aktywności, będą ogłaszane na Stronie Platformy z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem Aktywności. Uczestnicy mogą otrzymywać także powiadomienia w formie emaila, SMSa lub MMSa o ogłoszeniu nowej Aktywności.
6. Aktywności mogą polegać na prawidłowym ustawieniu produktów alkoholowych marki DIAGEO na ekspozytorze sklepowym, w oparciu o dokonanie określonego zakupu:
  - a) pakietu promocyjnego produktów DIAGEO,
  - b) wskazanych litraży lub poszczególnych SKU produktów DIAGEO.Aktywności będą mogły przybierać także inną formułę, jednakże opartą na inwencji twórczej i pomysłowości Uczestników.
7. Oceny realizacji zadań w ramach Aktywności, pod względem zgodności z ogłoszonymi wytycznymi a także według kryterium inwencji i kreatywności dokonuje komisja (dalej: „**Komisja**”) powołana przez Organizatora oraz Koordynatora. Komisja dokonuje oceny zdjęć w porozumieniu z Przedstawicielami Handlowymi.
8. Wyniki oceny zdjęć ekspozycji oraz odpowiedniego zakupu produktów DIAGEO wraz z przysługującą liczbą punktów, będą prezentowane Uczestnikom na ich Kontach Użytkownika.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do kierowania wybranych Aktywności tylko do Uczestników wykazujących największe zaangażowanie w Platformie. Wyboru takich Uczestników, Organizator dokona na podstawie wyników punktowych i innych przesłanek dotyczących współpracy handlowej.
10. Punkty zdobyte za realizację Aktywności będą naliczane Uczestnikom w terminie do 21 dni po zakończeniu Okresu Aktywności i sumowane na Kontach Użytkownika.

11. Organizator zastrzega sobie prawo do cofnięcia lub korekty liczby przyznanych Uczestnikowi Punktów w przypadku, gdy zostały one przyznane pomyłkowo, w nieprawidłowej liczbie albo na skutek działań Uczestnika sprzecznych z prawem lub niedozwolonych Regulaminem lub Zasadami Aktywności.
12. Koordynator zastrzega sobie 14 dniowy termin weryfikacji zestawień danych sprzedażowych potwierdzających zakupy, podczas którego może dokonać sprawdzenia u Dystrybutora czy zakupy zostały opłacone lub czy towar nie został zwrócony.
13. W przypadku powzięcia przez Organizatora lub Koordynatora wątpliwości w kwestii:
  - a) prawidłowości wykonania zadania w ramach Aktywności przez Uczestnika,
  - b) zapłaty przez Uczestnika należności wynikających z zestawień lub faktu czy Uczestnik nie zwrócił Dystrybutorowi Produktów, których zakup wykazano na Zestawieniach przedstawionych w ramach Platformy do Koordynatora,
  - c) prawidłowości lub prawdziwości danych i oświadczeń złożonych przez Uczestnika w Formularzu Rejestracyjnym,
  - d) zgodności działań Uczestnika z Regulaminem, Zasadami Aktywności, przepisami prawa oraz dobrymi obyczajami,
  - e) braku wyrażenia zgody na weryfikację wykonanych zadań przez Przedstawiciela Handlowego, Koordynator może wstrzymać przyznanie Punktów do czasu wyjaśnienia wspomnianych wątpliwości. W razie potwierdzenia wątpliwości, Organizator może cofnąć przyznane Punkty, pozbawić Uczestnika prawa do Nagrody lub wykluczyć Uczestnika z Platformy.

## **5. WYMIANA PUNKTÓW NA NAGRODY**

1. Za każdy zdobyte 10 Punktów, Uczestnik otrzyma 1,00 PLN (słownie: jeden złoty) przelewem na Kartę Prepaid otrzymaną przez Uczestnika wraz z Pakietem Startowym i zarejestrowaną na Stronie Platformy.
2. Sposoby monitorowania salda Karty Prepaid oraz zasady użytkowania zostały opisane punkcie 6. Regulaminu.
3. Koordynator z adresu: kontakt@businessprofitclub.pl na prośbę Uczestnika, może przysyłać zestawienie podsumowujące wartości przekazanych mu Nagród (doładowań Karty Prepaid) w ramach Platformy.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnione lub niedoręczone Uczestnikom przelewy wynikające z przerw w dostępie do serwisów bankowości elektronicznej, przerw technicznych serwisów bankowych oraz innych usterek technicznych nieleżących po stronie Organizatora. Jednocześnie Organizator zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań w dopełnieniu swoich zobowiązań związanych z nagradzaniem w stosunku do Uczestników w sytuacjach wyjątkowych.

## **6. UŻYTKOWANIE KARTY PREPAID ORAZ KONTA TECHNICZNEGO**

1. Uczestnik otrzymujący Kartę Prepaid od Organizatora i dokonujący rejestracji na Stronie Platformy, akceptuje „Zasady korzystania z Karty z doładowaniem Premium” określone przez Bank BZ WBK oraz Millenium dołączone do Zestawu Startowego.
2. Uczestnik ma obowiązek zachowania zawartości koperty, w której otrzymał Kartę Prepaid wraz z informacjami: numer Karty Prepaid oraz numer Konta (umieszczone w tzw. Card carrierze), które będą niezbędne do zrealizowania wszelkich formalności wymaganych przez Bank BZ WBK oraz Bank Millenium.
3. Aby poznać zasady prawidłowego posługiwania się Kartą Prepaid, sprawdzania salda Karty Prepaid oraz innych czynności związanych z Kartą Prepaid, Uczestnik powinien zapoznać się z załączonymi do Zestawu Startowego „Zasadami korzystania z Karty z doładowaniem Premium”.
4. W przypadku utraty Karty Prepaid, Uczestnik niezwłocznie zgłasza ten fakt do placówki bankowej właściciela Kart Prepaid oraz do Koordynatora. Brak niezwłocznego zgłoszenia tego faktu do Koordynatora może

spowodować dalsze realizacje doładowań Karty Prepaid, co może w efekcie prowadzić do bezpowrotnej utraty Punktów i Nagród.

5. Zgłoszenia utraty Karty Prepaid do Koordynatora można dokonać na Koncie Użytkownika w zakładce z danymi Karty Prepaid lub poprzez Infolinię (numer 22 100 54 75).
6. W przypadku utraty Karty Prepaid, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu, Koordynator na prośbę Uczestnika, wyda kolejną, nową Kartę Prepaid z nowym unikalnym numerem oraz przypisanym do niej numerem Konta Technicznego. Uczestnik po otrzymaniu nowej Karty, jest zobowiązany do wprowadzenia numeru Karty Prepaid oraz numeru konta widniejącego na rewersie Karty Prepaid w Koncie Użytkownika w zakładce danych użytkownika. W przypadku braku wprowadzenia nowych danych z nowo otrzymanej Karty Prepaid, Koordynator wstrzyma dokonywanie przelewów do czasu zarejestrowania nowej Karty Prepaid.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w kwestii wypłaty rekompensaty utraconych środków pieniężnych w przypadku utraty Karty Prepaid przez Uczestnika.
8. Po otrzymaniu Karty Prepaid Uczestnik ma możliwość zarejestrowania swojej Karty w przypadku banku BZ WBK na stronie internetowej banku <http://prepaid.bzwbk.pl/>, a w przypadku Banku Millenium, dzwoniąc pod numer 801 341 341. Rejestrując Kartę Prepaid, Uczestnik ma możliwość śledzenia salda na swojej Karcie oraz dostęp do danych związanych z Kartą. Od momentu rejestracji Karty, Uczestnik staje się Posiadaczem Karty Prepaid.
10. Uczestnik zobowiązuje się nie przekazywać Karty Prepaid osobie trzeciej, pod rygorem wykluczenia z Platformy przez Organizatora.
11. Środki z doładowań Karty Prepaid można wykorzystać wypłacając je z bankomatów oraz do płatności w sklepach. Nie ma możliwości dokonywania przelewów z bankowego Konta Technicznego. Szczegóły dotyczące formalności i zasad korzystania z Kart Prepaid znajdują się w Zestawie Startowym.

## **7. ROZLICZENIE NAGRÓD, REKLAMACJE I ROSZCZENIA**

1. Nagrody uzyskane przez Uczestników w Platformie, stanowią dochód wynikający z prowadzonej przez nich działalności i podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych z tytułu prowadzonej działalności na podstawie informacji księgowej przekazanej przez Koordynatora. Informacja będzie udostępniana na Kontach Użytkownika z możliwością pobrania pliku w formie dokumentu pdf.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do cofnięcia przyznanych Punktów Uczestnikowi lub domagać się zwrotu przyznanych środków pieniężnych w ramach doładowania Karty Prepaid, w przypadku stwierdzenia lub podjęcia uzasadnionego podejrzenia, że działania, które podjął Uczestnik w celu otrzymania Nagrody stanowiły:
  - a) naruszenie przepisów prawa,
  - b) działania niezgodne z dobrymi obyczajami,
  - c) działania niezgodne z niniejszym Regulaminem lub Zasadami Aktywności.
  - d) Nagrody nie mogą być wypłacane Uczestnikom w postaci gotówki.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zawieszenia przyznawania Punktów Uczestnikowi Platformy, który nie reguluje wszystkich płatności za zakupy produktów DIAGEO.
4. Reklamacje co do przebiegu Aktywności lub uczestnictwa w Platformie, powinny być zgłaszane w formie pisemnej pod rygorem nieważności na adres Koordynatora (Tolino Sp. z o.o. ul. Oswobodzenia 1, 40-403 Katowice), w Okresie Funkcjonowania Platformy oraz po zakończeniu działania Platformy, w terminie do dnia 15.08.2018 r. (decyduje data dotarcia reklamacji na powyższy adres), z dopiskiem „Business Profit Club”.

6. Prawo złożenia reklamacji przysługuje jedynie zarejestrowanym Uczestnikom Platformy. Pisemna reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, dokładny adres Uczestnika jak również dokładny opis i wskazanie przyczyny reklamacji.
7. Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 30 dni od dnia doręczenia.
8. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna i wiążąca. Uczestnik o decyzji Organizatora zostanie powiadomiony listem poleconym na adres podany w reklamacji w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.

## **8. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Uczestnicy przystępujący do Platformy przekazują swoje dane osobowe za pośrednictwem Deklaracji (załącznik nr 3.) oraz rejestrując się na Stronie Platformy za pośrednictwem formularza rejestracyjnego.
2. Administratorem danych osobowych Uczestników jest DIAGEO Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Dane osobowe wskazane w niniejszym Regulaminie będą przetwarzane na podstawie udzielonej przez Uczestników zgody, wyłącznie w celach związanych z Platformą, tj. w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem Platformy, w tym wydania Nagród, sprawozdawczością podatkową i księgową, a także w celach marketingowych. Uczestnikom przysługuje prawo dostępu do danych i ich poprawiania, oraz żądania usunięcia tych danych. Administrator danych informuje, że podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla uzyskania Nagród, oraz rozpatrzenia ewentualnych reklamacji.
3. Administrator danych osobowych powierza dane osobowe Uczestników Koordynatorowi Platformy. Powierzenie danych następuje w celu i w zakresie związanym z organizacją i przeprowadzeniem Platformy oraz w celu przeprowadzeniu akcji marketingowych.
4. Dane Uczestników Platformy będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r., nr 133, poz. 883 ze zm.).

## **9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prawa i obowiązki Organizatora, Koordynatora i Uczestników Platformy określone są w Regulaminie Platformy, Zasadach Aktywności oraz bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa. Wszelkie informacje o Platformie dostępne w materiałach reklamowych mają jedynie charakter informacyjny.
2. Niniejszy Regulamin Platformy dostępny jest dla Uczestników w siedzibie Koordynatora oraz na Stronie Platformy pod adresem [www.businessprofitclub.pl](http://www.businessprofitclub.pl).
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z Platformy Uczestnika, który w sposób niezgodny z prawem, Regulaminem lub dobrymi obyczajami wpłynął lub próbował wpłynąć na przebieg Platformy.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie, jeżeli zmiany te nie będą miały wpływu na prawa nabyte przez Uczestników, chyba, że zmiany te będą wynikały z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub decyzji organów państwowych lub samorządowych. W takiej sytuacji Uczestnicy będą zobowiązani do dopełnienia wszelkich wskazanych przez Organizatora czynności, celem uczynienia zadość nałożonym na Organizatora obowiązkom. Zmiany Regulaminu wymagają ogłoszenia na Stronie Platformy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

Załącznik nr 2 – Potwierdzenie przekazania karty

ABY OTRZYMAĆ KARTĘ I BRAĆ UDZIAŁ W PROGRAMIE **KONIECZNE** JEST WYPEŁNIENIE **WSZYSTKICH** DANYCH TEGO DOKUMENTU **ORAZ ODDANIE KURIEROWI!**

**W tej chwili Twoje konto jest nieaktywne. Zostanie ono aktywowane WYŁĄCZNIE po zwrocie wypełnionych WSZYSTKICH danych poniższego dokumentu.**

Kurier ma obowiązek poczekać aż Państwo uzupełnią dokumenty!

POTWIERDZENIE PRZEKAZANIA KARTY UŻYTKOWNIKOWI

**Dane Użytkownika karty przedpłaconej:**

Imię i nazwisko: .....

PESEL\* .....

Rodzaj dokumentu tożsamości: Dowód osobisty   Paszport  Karta stałego pobytu Inny:

.....

Seria i numer dokumentu tożsamości: .....

**Oświadczenia Użytkownika karty przedpłaconej:**

Oświadczam, że:

- Dnia ..... o godzinie ..... otrzymałem(-am) w stanie nienaruszonym kopertę zawierającą kartę przedpłaconą Millennium MasterCard Prepaid Commercial: o Numer karty: .....-.....-.....-.....
  - o Ważna do: ..... / ..... o Numer rachunku karty: .....
- Otrzymałem(-am) kartę podpisałem(-am) zgodnie ze wzorem podpisu złożonym poniżej.
- Do otrzymanej karty w dniu ..... o godzinie ..... ustanowiłem(-am) swój kod PIN.
- Otrzymałem(-am) „Regulamin kart przedpłaconych dla Klientów Bankowości Korporacyjnej w Banku Millennium S.A.”, zapoznałem(-am) się z jego treścią, akceptuję postanowienia w nim zawarte i zobowiązuje się do ich wypełniania.
- Dane osobowe podane przeze mnie w niniejszym dokumencie są zgodne z prawdą. Wyrażam zgodę na:
  - o ich przetwarzanie przez Bank Millennium z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Żaryna 2A, 02-593 Warszawa wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy kart przedpłaconych, której stronami są Bank i Posiadacz,
  - o przekazywanie ich wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- Przyjmuję do wiadomości, iż przysługuje mi prawo dostępu do przetwarzanych danych i ich poprawiania, a także prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych i wniesienia sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 32 ust.1 pkt 7) i 8) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuje się do ich aktualizowania.

Wzór podpisu Użytkownika karty  
(czytelnie, pełnym imieniem i nazwiskiem)

\* W przypadku nierezydentów – data urodzenia

Adnotacje Posiadacza		
	Przyjęto	Dodatkowe informacje:
Data:		
Imię i nazwisko osoby przyjmującej dokument:		
Podpis:		



## Deklaracja przystąpienia do Platformy „Business Profit Club”

1.....  
(Nazwa Punktu Sprzedaży)

2.....  
(Imię i nazwisko Właściciela Punktu Sprzedaży lub osoby upoważnionej)

3.....  
(Nr telefonu, email)

4.....  
(NIP)

5.....  
.....  
(Adres do korespondencji, kontaktowy numer telefonu)

6.....  
.....  
(Adres głównego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

7.....  
.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod) \*  ew. cd. w załączniku 3

Oświadczam, że jestem właścicielem w/w Punktów Sprzedaży lub działam z upoważnienia Właściciela Punktu Sprzedaży oraz:

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez DIAGEO Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Przyokopowa 31, dla celów marketingu produktów alkoholowych oraz przeprowadzenia czynności w ramach Platformy „Business Profit Club”.
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. „o świadczeniu usług drogą elektroniczną” (Dz.U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.).
- Oświadczam, iż biorę pełną odpowiedzialność za prawdziwość przekazywanych do Platformy danych,
- Wyrażam zgodę na weryfikację w/w danych przez Przedstawicieli Handlowych, Organizatora lub Koordynatora oraz weryfikacji stanu faktycznego zadań realizowanych w ramach Platformy.
- Wyrażam zgodę na wykonywanie oraz przetwarzanie zdjęć wykonywanych w moim Punkcie/Punktach Sprzedaży na potrzeby Platformy oraz w razie samodzielnego wykonywania zdjęć przekazuje autorskie prawa majątkowe do zdjęć na rzecz Organizatora,
- Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z niniejszym Regulaminem i akceptuję jego warunki.

.....  
(data, czytelny podpis uczestnika, pieczęć firmowa)

8.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

9.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

10.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

11.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

12.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

13.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

14.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

15.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

16.....

.....  
(Adres dodatkowego Punktu Sprzedaży, nr ID Ecod)

.....  
(data, czytelny podpis uczestnika, pieczęć firmowa)